

12.10.2023  
online

[jetzt anmelden](#)

# Beteiligungsmanagement der öffentlichen Hand im Zeitalter von Digitalisierung und Nachhaltigkeit – Instrumente zur aktiven Beteiligungssteuerung

Beteiligungsmanagement | Jahresabschlussanalyse | Beschaffungsstrategie | Managementfunktionen | Geschäftsprozessoptimierung | Ausblick: Nachhaltigkeitsberichterstattung



Lars Scheider

Abteilungsleiter Beteiligungsmanagement  
Stadtkämmerei | Stadt Frankfurt am Main

In diesem eintägigen Intensiv-Praxisseminar behandelt Lars Scheider in sechs Vortragsblöcken grundlegende und aktuelle Herausforderungen des Beteiligungsmanagements im öffentlichen Sektor. Zu Beginn zeigt er die Organisation und die unterschiedlichen Ausgestaltungsmöglichkeiten des Beteiligungsmanagements auf.

Anschließend erläutert er einen optimalen Umgang mit Jahresabschlüssen der Beteiligungen, wobei er insbesondere eine strukturierte und prozessoptimierte Herangehensweise vorstellt. Ferner erörtert er die Beschaffung und Einführung eines datenbankorientierten Anteilsbesitz-Management-Informationssystems am konkreten Beispiel des Beteiligungsmanagements der Stadt Frankfurt am Main. Dabei geht er vor allem auf den langen Prozess zur Abbildung der umfassenden Anforderungen ein. Außerdem erklärt er, wie durch kluge Prozessorganisation der Aufbau des SharePoint im laufenden Betrieb organisiert werden kann und was die konkreten Vorteile dieser Anwendung sind.

Im Anschluss bespricht er Möglichkeiten der Optimierung des Geschäftsprozessmanagements. Im Rahmen der ADONIS-Einführung bei der Stadt Frankfurt a.M. wurden die Geschäftsprozesse in 2016 mit Unterstützung der KGST nach FaMoS übertragen. Herr Scheider geht auch auf diese operative Umsetzung ein. Darüber hinaus veranschaulicht er im Zusammenhang mit der Diskussion um Managementanforderungen die Bestellung von Geschäftsführern und Geschäftsführerinnen, wobei er das klassische Spannungsfeld zwischen Ertragsorientierung versus öffentlichen Zweck thematisiert.

Am Ende des Seminars kommen die Anforderungen an eine künftig notwendig werdende Nachhaltigkeitsberichterstattung und dessen Bedeutung für das Beteiligungsmanagement in der öffentlichen Hand zur Sprache.



## Inhaltsübersicht

- Organisation des Beteiligungsmanagements
- Jahresabschlussanalyse als Eckpfeiler des Controllings
- Beschaffungsstrategie für eine moderne datenbankorientierte Software
- Stärkung der internen und externen Geschäftsprozesse
- Anforderungen an das Management (und die Überwachung und Kontrolle) öffentlicher Unternehmen
- Die Nachhaltigkeitsberichterstattung im Public Sektor

08:45

### Akkreditierung

09:00

### Begrüßung und Vorstellungsrunde

- Gemeinsame Vorstellungsrunde
- Erwartungen und Zielsetzung

09:15

### Organisation des Beteiligungsmanagements

- Vor- und Nachteile der unterschiedlichen Ausgestaltungsmöglichkeiten
- maßgeschneidertes und optimal aufgestelltes Beteiligungsmanagement
- Verwaltungsperspektive vs. Portfolioperspektive

10:00

### Jahresabschlussanalyse als Eckpfeiler des Controllings

- rechtliche Grundlagen und aktuelle Rahmenbedingungen
- Inhalt bzw. Bestandteile des Jahresabschlusses (HGB)
- besondere Herausforderungen durch das europäische Beihilfenrecht

10:45

### Kaffeepause

11:15

### Beschaffungsstrategie für eine moderne datenbankorientierte Software

Aspekte wie zum Beispiel die Automatisierung vieler arbeitsintensiver Prozesse sowie Erhöhung der Datenzugriffsgeschwindigkeit werden vor dem Hintergrund der vom Beteiligungsmanagement der Stadt Frankfurt a.M. eingesetzte Datenbanklösung dargelegt.



12:00

### **Stärkung der internen und externen Geschäftsprozesse**

- Prozess-/Praxishandbuch als Grundlage für den Aufbau eines internen Kontrollsystems des Beteiligungsmanagements der Stadt Frankfurt am Main
- Geschäftsprozessmanagement und Einsatz von Software-Tools
- operative Umsetzung

12:45

### **Mittagspause**

13:45

### **Anforderungen an das Management (und die Überwachung und Kontrolle) öffentlicher Unternehmen**

- Geschäftsführervergütung in öffentliche Unternehmen
- „Good Governance“ in der öffentlichen Hand
- Auswahl, Anstellung / Bestellung, Vergütung und Abbestellung von Geschäftsführern

14:30

### **Die Nachhaltigkeitsberichterstattung im Public Sektor**

- Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD)
- Praxisbeispiel: Nachhaltigkeitsberichterstattung in Beteiligungsberichten der Stadt Frankfurt am Main

15:15

### **Ende des Seminars**



## Lars Scheider

Lars Scheider ist seit über 15 Jahren Verwaltungsdirektor und Abteilungsleiter Beteiligungsmanagement bei der Stadtkämmerei der Stadt Frankfurt am Main. Er verantwortet die Grundsatzfragen der Beteiligungssteuerung der über 530 Beteiligungsgesellschaften der Stadt (mit rund 8,4 Mrd. € Bilanzsumme und 6,8 Mrd. € Anlagevermögen), das Beteiligungscontrolling und die kommunale Mandatsbetreuung. Zu der Mandatsbetreuung gehören die fachliche Analyse der Aufsichtsratsvorlagen und die persönliche Teilnahme an den Gremiensitzungen. Bei den über 1000 absolvierten Gremiensitzungen handelt es sich sowohl um Sitzungen gesetzlicher Aufsichtsgremien (von börsennotierten Aktiengesellschaften und GmbH's die dem Mitbestimmungsgesetz unterliegen) als auch um Sitzungen fakultativer Aufsichtsräte von GmbH's.

Überörtlich arbeitete Lars Scheider in dem Fachgremium des Deutschen Städtetages, das sich mit dem kommunalen Beteiligungsmanagement befasst. In den vergangenen Jahren hat er bei kommunalnahen Einrichtungen bei Berichtsprojekten zur Beteiligungssteuerung sowie Führungs- und Informationssystemen mitgearbeitet. Hervorzuheben ist dabei die Mitarbeit zum KGSt-Bericht Nr. 3/2012 'Steuerung kommunaler Beteiligungen', zum Leitfaden des Hessischen Städtetags 'EU-Beihilfenrecht für Kommunen' und zum Handbuch des Deutschen Städtetags 'Gute Unternehmenssteuerung – Strategie und Handlungsempfehlungen für die Steuerung städtischer Beteiligungen sowie an Speyerer Arbeitsheften zu der Tagung Speyerer Tagung Public Corporate Governance'.

(Weitere Informationen auf: [www.beteiligungsmanagement.stadt-frankfurt.de](http://www.beteiligungsmanagement.stadt-frankfurt.de))

## Zielgruppe – An wen richtet sich dieses Seminar?

Das Intensiv-Praxisseminar richtet sich an Führungskräfte, MitarbeiterInnen und SachbearbeiterInnen, für die Inhalte aus den Bereichen Beteiligungsmanagement und EU-Beihilfenrecht in ihrer Berufspraxis relevant sind, wie beispielsweise aus den Bereichen:

- Beteiligungsmanagement und -verwaltung
- Finanzen, Finanzsteuerung, Finanzverwaltung
- Controlling, Steuerung
- Kämmerei
- Rechnungswesen
- Buchhaltung
- Haushalt, Haushaltsplanung
- Landesvermögen
- Innenrevision
- Steuern und Recht
- Finanzmanagement
- Finanzbuchhaltung
- Haushaltsreferat
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Verwaltung, Zentrale Dienste
- Amtsleitung
- Organisation

Die Inhalte des Seminars sind relevant für öffentliche Institutionen und öffentliche Unternehmen wie: Städte, Landkreise, Kommunen und Verbandsgemeinden, Ministerien auf Bundes- und Landesebene, nachgeordnete Behörden und Betriebe von Bund und Ländern, Unternehmen und Körperschaften des öffentlichen Rechts und Betriebe gewerblicher Art (BgA), Stadtwerke, Regionalverbände, Finanz- und Prüfbehörden, öffentliche Versicherer, Verbände, Vereine und Stiftungen, gemeinnützige und kirchliche Einrichtungen, Landeskirchen sowie Sozial- und Kultureinrichtungen, Universitäten, Hochschulen und Fachhochschulen sowie Forschungseinrichtungen und Forschungsinstitute und sonstige öffentliche Organisationen.



## Termin:

**12.10.2023**

### VERANSTALTUNGSORT:

online

Kombinierbar mit:

**13.10.2023**

EU-Beihilfenrecht – aktuelle Anforderungen  
und Risiken in Unternehmen und  
Beteiligungen der öffentlichen Hand

(Kombinierte Anmeldung möglich)

### TEILNAHMEGEBÜHR:

Online-Teilnahme: 535,- Euro zzgl. MwSt.

### DIE TEILNAHMEGEBÜHR BEINHALTET:

- Schulungsunterlagen (digital bzw. ausgedruckt)
- Verpflegung im Seminarhotel
- Teilnahmezertifikat

### ANMELDUNG:

Bitte verwenden Sie zur Anmeldung unser Online-Anmeldeformular unter: [www.fortbildungskampagne.de/anmeldung](http://www.fortbildungskampagne.de/anmeldung)

### KONTAKT FÜR RESERVIERUNGEN UND BUCHUNGEN:

Haben Sie Fragen zum Seminar oder zu Reservierungen und Buchungen?

Schreiben Sie uns einfach eine Email oder rufen Sie uns unter der folgenden Rufnummer an:

Email: [team@fortbildungskampagne.de](mailto:team@fortbildungskampagne.de) | Telefon: +49 (0) 30 89 56 27 16

### TEILNAHME- UND STORNIERUNGSKONDITION (AUSZUG):

Die verbindliche Anmeldung erfolgt über unser Online-Anmeldeformular und wird durch Zusendung einer Anmeldebestätigung sowie der Rechnung bestätigt. Stornierungen sind bis vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei, bereits gezahlte Beträge werden erstattet. Bei kurzfristiger Stornierung oder beispielsweise krankheitsbedingter Abwesenheit ist die Benennung eines Ersatzteilnehmers jederzeit möglich. Sofern sich kein Ersatzteilnehmer findet, kann nach Absprache ein Gutschein ausgestellt werden, der zur Teilnahme an einem Nachfolgetermin oder einem ähnlichen Seminar berechtigt. Bitte beachten Sie unsere AGB, die unter dem folgenden Link aufgerufen werden können: [www.fortbildungskampagne.de/agb](http://www.fortbildungskampagne.de/agb)

### DATENSCHUTZHINWEISE:

Wir weisen darauf hin, dass Sie die Verwendung Ihrer Daten gemäß unserer Datenschutzbestimmungen durch eine Nachricht an [datenschutz@fortbildungskampagne.de](mailto:datenschutz@fortbildungskampagne.de) selbstverständlich jederzeit widerrufen können. Bitte beachten Sie unsere Datenschutzbestimmungen, die unter dem folgenden Link aufgerufen werden können: [www.fortbildungskampagne.de/privacy](http://www.fortbildungskampagne.de/privacy)

### HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ BEI ONLINE-TEILNAHME:

Details zur technischen Umsetzung der Online-Teilnahme erhalten Sie im Anschluss an Ihre Anmeldung. Ein wirksamer Auftragsverarbeitungsvertrag mit dem technischen Dienstleister liegt vor. Durch die Fortbildungskampagne als Veranstalter erfolgt während der Online-Teilnahme keine Speicherung von schriftlichen, akustischen oder visuellen Daten der Teilnehmenden. Eine temporäre Protokollierung des Chat-Verlaufes einer Online-Veranstaltung wird binnen zwei Arbeitstagen nach der Veranstaltung gelöscht. Bitte beachten Sie, dass Sie im Rahmen Ihrer Online-Teilnahme möglicherweise unfreiwillig Daten und Informationen übertragen, etwa durch weitere Personen in Ihrem Raum. Eine mögliche Übertragung derartiger Informationen liegt in Ihrem Verantwortungsbereich.