



18.02.2026
online

[jetzt anmelden](#)

Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung in der Praxis

Grundlagen KLR | Rechtsgrundlagen | Kostenartenrechnung | Kostenstellenrechnung | Kostenträgerrechnung | Vollkostenrechnung vs. Teilkostenrechnung | Controlling



Sven Dräger

Wirtschaftsjurist, Berater und Dozent
Institut für Public Management, Berlin

Die Kosten- und Leistungsrechnung (KLR) ist weit mehr als ein Pflichtprogramm – sie ist das Fundament für wirtschaftliches Handeln, transparente Entscheidungen und ein wirksames Controlling in öffentlichen Einrichtungen. In diesem praxisorientierten Online-Seminar erhalten Sie einen umfassenden Überblick über alle zentralen Bausteine der KLR: von den rechtlichen Grundlagen über Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung bis hin zum Vergleich von Voll- und Teilkostenrechnung.

Anhand praxisnaher Beispiele lernen Sie, wie Sie Kosten systematisch erfassen, zuordnen und auswerten, um fundierte Entscheidungen zu treffen und Budgets optimal zu steuern. Sie erfahren, welche Rolle die KLR im Zusammenspiel mit ERP- und HKR-Systemen spielt, wie Sie interne Leistungsverrechnungen effizient gestalten und welche Controllinginstrumente sich besonders bewähren. Ob Grundlagen, Methoden oder konkrete Anwendungstipps – das Seminar vermittelt Ihnen das nötige Wissen, um Ihre KLR zukunftsfest und rechtssicher aufzustellen.



Inhaltsübersicht

- Einstieg in die Kosten- und Leistungsrechnung (KLR)
- Rechtsgrundlagen (beispielhaft z. B. BB, M-V)
- Kostenartenrechnung
- Kosten nach betriebswirtschaftlichen Grundsätzen gem. KAG
- Kostenstellenrechnung
- Aufgaben
- Kostenträgerrechnung
- Aufgaben
- Vollkostenrechnung vs. Teilkostenrechnung
- Vor- und Nachteile im Vergleich
- Gewinnschwellenanalyse (Break-Even-Point)
- Unterstützungshilfe für ERP- HKR-Systeme
- Umlagematrix (Stufenleiterverfahren)
- Controlling



08:45

Login

09:00

Begrüßung und Vorstellungsrunde

- Vorstellung der Teilnehmer und der Referentin
- kurze Erwartungsabfrage

09:20

Einstieg in die Kosten- und Leistungsrechnung

- Überblick externes und internes Rechnungswesen
- Rechtsgrundlagen (beispielhaft z. B. BB, M-V)
- interaktive Haushalte (IKVS)

10:00

Pause

10:15

Kostenartenrechnung

- Kosten nach betriebswirtschaftlichen Grundsätzen gem. KAG
- Exkurs: kalkulatorischer Zinssatz u. a. gem. OVG NRW 9 A 1019-20

10:45

Kostenstellenrechnung

- als "Herzstück" jeder KLR
- Aufgaben
- Betriebsabrechnungsbogen (Stufenleiterverfahren)

12:00

Mittagspause

13:00

Kostenträgerrechnung

- Aufgaben
- Kostenträgerstückrechnung
- Kostenträgerzeitrechnung



13:45

Vollkostenrechnung vs. Teilkostenrechnung

- Vor- und Nachteile im Vergleich
- Deckungsbeitragsrechnung
- Gewinnschwellenanalyse (Break-Even-Point)

14:45

Kafeepause

15:00

Unterstützungshilfe für ERP- HKR-Systeme

- interne Leistungsverrechnung
- Umlagematrix (Stufenleiterverfahren)

15:30

Controlling

- EAufgaben
- Instrumente
- Vergleiche / Referenzen
- Analysen

16:15

Abschließende Fragerunde

16:45

Ende des Seminars



Sven Dräger

Sven Dräger ist ein gelernter Rechtsanwaltsfachangestellter und Wirtschaftsjurist (LL. B.) mit Schwerpunkt Steuerrecht sowie ehrenamtlicher Richter am Verwaltungsgericht Berlin a. D., Unternehmer und Investor. Seine fachlichen Schwerpunkte als bundesweiter Berater und Dozent für die öffentliche Verwaltung umfassen die Gebiete Haushaltsanalyse, -konsolidierung, strategische Investitionspriorisierung, Gebührenkalkulationen sowie Kosten- und Leistungsrechnung.

Zielgruppe – An wen richtet sich dieses Seminar?

Das Intensiv-Praxisseminar richtet sich an Fachkräfte und Führungskräfte, die mit Haushaltsplanungen, Haushaltsprüfung und/oder mittelfristiger Finanzplanung befasst sind und diesen Bereich optimieren möchten, wie beispielsweise Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen von Haushaltsabteilungen, Haushaltsbeauftragte, Beschäftigte von Rechnungshöfen, Behördenleitungen, Bedarfsträger in Behörden und auf kommunaler Ebene (Kämmerer), Mitglieder von Haushaltsausschüssen, Fachleute parlamentarischer Finanzgremien, beispielsweise aus den Bereichen:

- Finanzen, Finanzsteuerung, Finanzverwaltung
- Steuern und Recht
- Kämmerei
- Rechnungswesen
- Buchhaltung
- Haushalt, Haushaltsplanung
- Controlling, Steuerung
- Finanzmanagement
- Finanzbuchhaltung
- Tax Compliance
- Haushaltsreferat
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Verwaltung, Zentrale Dienste
- Interne Revision
- Bauämter
- Beschaffung
- Aufsichtsbehörden

Die Inhalte des Seminars sind relevant für öffentliche Institutionen und öffentlichen Unternehmen wie:

Städte, Landkreise, Kommunen und Verbandsgemeinden, Ministerien auf Bundes- und Landesebene, nachgeordnete Behörden und Betriebe von Bund und Ländern, Unternehmen und Körperschaften des öffentlichen Rechts und Betriebe gewerblicher Art (BgA), Stadtwerke, Regionalverbände, Finanz- und Prüfbehörden, öffentliche Versicherer, Verbände, Vereine und Stiftungen, gemeinnützige und kirchliche Einrichtungen, Landeskirchen sowie Sozial- und Kultureinrichtungen, Universitäten, Hochschulen und Fachhochschulen sowie Forschungseinrichtungen und Forschungsinstitute und sonstige öffentliche Organisationen.



Termin:

18.02.2026

VERANSTALTUNGSORT:

online

TEILNAHMEGEBÜHR:

Online-Teilnahme: 427,- Euro zzgl. MwSt.

DIE TEILNAHMEGEBÜHR BEINHALTET:

- Schulungsunterlagen (digital)
- Teilnahmezertifikat

ANMELDUNG:

Bitte verwenden Sie zur Anmeldung unser Online-Anmeldeformular unter: www.fortbildungskampagne.de/anmeldung

KONTAKT FÜR RESERVIERUNGEN UND BUCHUNGEN:

Haben Sie Fragen zum Seminar oder zu Reservierungen und Buchungen?

Schreiben Sie uns einfach eine Email oder rufen Sie uns unter der folgenden Rufnummer an:

Email: team@fortbildungskampagne.de | Telefon: +49 (0) 30 89 56 27 16

TEILNAHME- UND STORNIERUNGSKONDITION (AUSZUG):

Die verbindliche Anmeldung erfolgt über unser Online-Anmeldeformular und wird durch Zusendung einer Anmeldebestätigung sowie der Rechnung bestätigt. Stornierungen sind bis vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei, bereits gezahlte Beträge werden erstattet. Bei kurzfristiger Stornierung oder beispielsweise krankheitsbedingter Abwesenheit ist die Benennung eines Ersatzteilnehmers jederzeit möglich. Sofern sich kein Ersatzteilnehmer findet, kann nach Absprache ein Gutschein ausgestellt werden, der zur Teilnahme an einem Nachfolgetermin oder einem ähnlichen Seminar berechtigt. Bitte beachten Sie unsere AGB, die unter dem folgenden Link aufgerufen werden können: www.fortbildungskampagne.de/agb

DATENSCHUTZHINWEISE:

Wir weisen darauf hin, dass Sie die Verwendung Ihrer Daten gemäß unserer Datenschutzbestimmungen durch eine Nachricht an datenschutz@fortbildungskampagne.de selbstverständlich jederzeit widerrufen können. Bitte beachten Sie unsere Datenschutzbestimmungen, die unter dem folgenden Link aufgerufen werden können: www.fortbildungskampagne.de/privacy

HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ BEI ONLINE-TEILNAHME:

Details zur technischen Umsetzung der Online-Teilnahme erhalten Sie im Anschluss an Ihre Anmeldung. Ein wirksamer Auftragsverarbeitungsvertrag mit dem technischen Dienstleister liegt vor. Durch die Fortbildungskampagne als Veranstalter erfolgt während der Online-Teilnahme keine Speicherung von schriftlichen, akustischen oder visuellen Daten der Teilnehmenden. Eine temporäre Protokollierung des Chat-Verlaufes einer Online-Veranstaltung wird binnen zwei Arbeitstagen nach der Veranstaltung gelöscht. Bitte beachten Sie, dass Sie im Rahmen Ihrer Online-Teilnahme möglicherweise unfreiwillig Daten und Informationen übertragen, etwa durch weitere Personen in Ihrem Raum. Eine mögliche Übertragung derartiger Informationen liegt in Ihrem Verantwortungsbereich.